

**U M O W A**

***na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań patomorfologicznych***

zawarta w dniu ..... roku w Ostrowi Mazowieckiej, pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej**, ul. Duboisa 68, 07-300, Ostrow Mazowiecka, KRS: 0000130150, NIP: 7591436186,

reprezentowanym przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej mgr inż. Artura Wnuka,  
zwanym dalej „**Udzielającym zamówienie**”,

a

.....  
**KRS:** .....

**REGON** .....

**NIP** .....

zwanym w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Na podstawie na podstawie art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. *o działalności leczniczej* (Dz.U. j.t. z 2021 r. poz. 711 ze późn. zm.) oraz w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert na świadczenia zdrowotne strony zawierają umowę o treści określonej poniżej.

§ 1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie badań patomorfologicznych, zwanych dalej **Świadczeniami**, na rzecz Udzielającego zamówienia, które obejmują wykonywanie:
  - a) badań histopatologicznych,
  - b) badań histopatologicznych śródoperacyjnych,
  - c) badania cytologii szyjki macicy, oceny materiału należy dokonać systemem Bethesda,
  - d) badania cytologii nieginekologicznej,
  - e) barwienie immunohistochemiczne,
  - f) badania materiału uzyskanego z biopsji gruboigłowej z jednej lokalizacji anatomicznej, z jednego narządu,
  - g) sekcji zwłok.
2. Podstawę wykonania świadczenia będzie stanowić pisemne zlecenie Udzielającego Zamówienie określające: dane zlecającej placówki/komórki, dane lekarza, dane pacjenta, dokładny zakres badania.
3. W przypadku badań śródoperacyjnych zakres badań określa lekarz operujący.
4. Podstawą wykonywania sekcji zwłok stanowić będzie pisemne zlecenie waz z oznaczeniem podmiotu/ komórki zlecającej i Kierownika/Ordynatora Oddziału.

## § 2

1. Materiały do badań histopatologicznych i cytologicznych pobiera lekarz Udzielającego zamówienie. Materiał pobrany z kanału i tarczy części pochwowej szyjki macicy umieszczony będzie na jednym szkiełku. Wynik zawierający część opisową, wyrażony według klasyfikacji Bethesda 2001, będzie zawierać wszystkie wymagane w tej klasyfikacji informacje, z uwzględnieniem szczegółowej i dokładnej oceny czynników infekcyjnych i zmian odczynowych oraz prawidłowej merytorycznej oceny zmian w komórkach nabłonkowych. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pełnienia gotowości odbiorów materiałów do badania codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 8,00 do 14,00. Czas wykonania badania nie może przekraczać 10 dni, licząc od dnia przekazania Przyjmującemu zamówienia materiału do badania. Skierowanie opatrzone napisem „pilne” będą wykonywane w terminie 6 dni, licząc od dnia przekazania Przyjmującemu zamówienia materiału do badania.
2. Badania histopatologiczne śródoperacyjne Przyjmujący zamówienie wykonuje na terenie obiektu Udzielającego zamówienia od poniedziałku do piątku w godz. 8:30 – 14:30. Udzielający zamówienia powiadomi Przyjmującego zamówienie z 2-dniowym wyprzedzeniem o potrzebie wykonania badania. Sprzęt do wykonania badania zapewnia Przyjmujący zamówienie. Czas wykonania badania nie może przekroczyć 30 minut od otrzymania materiału. Opis wyniku badania będzie dostępny w terminie 10 dni od momentu przekazania materiału.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pełnienia gotowości odbiorów materiałów do badania codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 8,00 do 14,00. Odbieranie materiałów do badania przez Przyjmującego zamówienie odbywać się będzie minimum w dwóch dniach tygodnia w godz. 8:00 – 14:00, pozostałe 3 dni to pełnienie gotowości.
4. Badania autopsyjne będą wykonywane w miejscu wyznaczonym przez Przyjmującego zamówienie. Termin wykonania badania autopsyjnego ustala się na dzień następny dniu po zgłoszeniu potrzeby ich wykonania. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się wykonanie zlecenia w innym uzgodnionym z Udzielającym zamówienie terminie. Udzielający zamówienia pokrywa koszty transportu. Odległość miejsca w jakiej zlokalizowana jest sala sekcyjna nie może przekraczać 60 km od siedziby Udzielającego zamówienie. Protokół sekcyjny Przyjmujący zamówienie dostarczy do Udzielającego zamówienie w terminie 10 dni od daty wykonania sekcji.
5. Wyniki badań stanowią Elektroniczną Dokumentację Medyczną na podstawie rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6.04.2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania i będą dostarczane do Udzielającego zamówienie za pomocą systemu informatycznego. Wynik badania podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym, podpisem osobistym albo z wykorzystaniem sposobu potwierdzania pochodzenia oraz integralności danych dostępnego w systemie teleinformatycznym udostępnionym bezpłatnie przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych.
6. Za wynik badania rozumie się wyrażony pisemnie rezultat oceny badania histopatologicznego przesłanego materiału pobranego od pacjenta. Liczba pobranych wycinków z danego materiału tkankowego i wykonanych blozków parafinowych wynika i jest zgodna z obowiązującymi w diagnostyce histopatologicznej procedurami określonymi w wytycznych Polskiego Towarzystwa Patologów.
7. Wyniki badań muszą być podpisane przez osoby z odpowiednimi w danym zakresie kwalifikacjami i uprawnieniami. Przyjmujący zamówienie zapewni konsultacje lekarza

z tytułem profesora w wymagających tego przypadkach medycznych. Konsultacje te nie wymagają wówczas żadnej dodatkowej odpłatności.

8. Przyjmujący zamówienie dysponuje systemem informatycznym zintegrowanym z posiadanym i używanym przez Udzielającego zamówienie systemem HIS-AMMS, produkcji ASSECO Poland SA.

### § 3

1. Koszty odbioru materiałów do badań, ich transportu oraz doręczenia wyników badań do siedziby Udzielającego zamówienie obciążają Przyjmującego zamówienie.
2. Koszty pojemników jednorazowych, kontenerów transportowych, odczynników, szkiełek, najmu sali sekcyjnej, kodów pasków do oznakowania materiału, skierowań i kontenerów, formularzy skierowań i innych materiałów niezbędnych do realizacji umowy pokrywa Przyjmujący zamówienie.
3. Koszty szkolenia pracowników Udzielającego zamówienia w zakresie prawidłowego składania zleceń (skierowań) na badanie oraz osób obsługujących system informatyczny pokrywa Przyjmujący zamówienie.
4. Koszty utylizacji materiałów i zużytych pojemników jednorazowych pokrywa Przyjmujący zamówienie.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wypożyczenia dokumentacji medycznej pacjentom lub ich pełnomocnikom zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 4

1. Świadczenia wykonywane będą przez lekarzy/personel medyczny posiadających wymagane kwalifikacje zawodowe. Wykaz personelu stanowi **Załącznik nr 2 do umowy (KWALIFIKACJE OSOBY PRZYJMUJĄCEJ ZAMÓWIENIE)**.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania umowy z należytą starannością przy wykorzystaniu najlepszej wiedzy medycznej i kwalifikacji, zgodnie z ustawą o zawodzie lekarza i zasadami etyki lekarskiej.
3. Zlecenie osobom trzecim przez Przyjmującego zamówienie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zatrudnienie do jej wykonania innych osób lub przelewanie praw z niej wynikających na inne osoby wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Udzielającego zamówienia, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
4. Przyjmujący zamówienie odpowiada za osoby trzecie, którym zlecił wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jak czyny własne.

### § 5

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje odpowiednimi warunkami lokalowymi dla prowadzenia działalności w zakresie udzielania świadczeń. Pozostające w dyspozycji Przyjmującego zamówienia pomieszczenia spełniają określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w *sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą* (Dz. U. j.t. z 2019 r. poz. 595 z późn. zm.)
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż dysponuje aparaturą i sprzętem medycznym oraz środkami transportu i łączności niezbędnymi dla prowadzenia działalności w zakresie udzielania świadczeń.

### § 6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- 1) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz do sporządzania sprawozdawczości statystycznej zgodnie obowiązującymi przepisami, oraz zgodnie z wymogami określonymi przez Udzielającego zamówienia,
  - 2) archiwizacji pobranego materiału wraz z dokumentacją,
  - 3) prowadzenia comiesięcznego rejestru wykonanych badań diagnostycznych w formie miesięcznego raportu statystycznego stanowiącego załącznik do faktury (papierowy i elektroniczny) - **Załącznik nr 4 umowy**;
  - 4) przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta,
  - 5) Regulaminu organizacyjnego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej,
  - 6) krajowych i wspólnotowych przepisów o ochronie danych osobowych, a w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
  - 7) reżimu sanitarnego,
  - 8) tajemnicy zawodowej i etyki zawodowej,
  - 9) przepisów bhp, p-poż oraz innych obowiązujących przepisów wewnątrzzakładowych.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo kontroli świadczeń udzielanych przez Przyjmującego zamówienie, a w szczególności pod względem ich jakości oraz nadzoru nad prowadzeniem dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej.
  3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się poddać kontroli Narodowemu Funduszowi Zdrowia na zasadach określonych w ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. *o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych* (Dz. U. j.t. z 2020 r. poz. 1398 z późn. zm.), w zakresie wymagań wynikających z niniejszej Umowy.
  4. Przyjmujący zamówienie posiada aktywne konto w portalu „System Zarządzania Obiegiem Informacji” (SZOI) obsługiwane przez Narodowy Fundusz Zdrowia Mazowieckiego Oddziału Wojewódzkiego w Warszawie, gdzie Przyjmujący zamówienie umieszcza informację o niniejszej umowie oraz wszelkie zmiany jej dotyczącej.

## § 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na czas trwania Umowy do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym niniejszą Umową, tj. będzie posiadał we własnym zakresie umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. *w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą* (Dz. U. Nr 293, poz. 1729).
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Przyjmujący zamówienie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienie kopię polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia.
4. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienie kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy

ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy.

5. Odpowiedzialność za szkody przy udzielaniu świadczeń w zakresie umowy ponoszą solidarnie Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie, wyłączając choroby zakaźne, za które w całości ponosi odpowiedzialność Udzielający zamówienie. W przypadku naruszenia przepisów ochrony danych osobowych, Przyjmujący zamówienie odpowiada za szkodę w zakresie swojego działania lub zaniechania.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienie nie podanych do wiadomości publicznej, wynikających z realizacji niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie (m.in. tajemnicy przedsiębiorstwa Udzielającego zamówienie, stawki za udzielanie świadczeń zdrowotnych, itp.). Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności art. 11.

## § 8

1. Jeżeli Przyjmujący zamówienie naruszy postanowienia niniejszej umowy, Udzielający zamówienie ma prawo naliczenia Przyjmującemu zamówienie kar umownych w wysokości od 1/10 (jednej dziesiątej) do pełnej wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia – obliczonego jako średnia z ostatnich trzech miesięcy.
2. Strony postanawiają, że żądanie odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, w szczególności, gdy podstawą tego żądania są konsekwencje finansowe naruszenia ochrony danych osobowych przez Przyjmującego zamówienie (w tym kara nałożona na Udzielającego zamówienie przez Prezesa UODO, przyznane sądownie odszkodowanie lub zadośćuczynienie dla osoby, której dane dotyczą za doznaną szkodę).
3. Jeżeli Przyjmujący zamówienie naruszy postanowienia § 7 ust. 6 powyżej, Udzielający zamówienie ma prawo naliczenia kary umownej za każde naruszenie, do wysokości 50% (pięćdziesiąt procent) łącznego miesięcznego wynagrodzenia za okres, w którym stwierdzono naruszenie.
4. W wypadku rozwiązania umowy przez Udzielającego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), Udzielający zamówienie ma prawo naliczenia Przyjmującemu zamówienie dodatkowej kary umownej w wysokości od 1/10 (jednej dziesiątej) do pełnej wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia – obliczonego jako średnia z ostatnich trzech miesięcy.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zwrotu Udzielającemu zamówienie równowartości kar finansowych zastosowanych przez NFZ w związku z naruszeniem postanowień niniejszej umowy, które skutkują wadliwym wykonywaniem lub nie wypełnianiem warunków umowy z NFZ.
6. Udzielający zamówienie ma obowiązek poinformowania Przyjmującego zamówienie o wszelkich nieprawidłowościach wykonania usługi, niezwłocznie po ich stwierdzeniu.
7. Strony postanawiają, że Udzielający zamówienie ma prawo do potrącania kwot kar umownych, odszkodowań oraz kar finansowych zastosowanych przez NFZ z bieżących należności (wynagrodzenia) Przyjmującego zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że kara umowna nie jest rażąco wygórowana i nie będzie żądał zmniejszenia kary umownej.
9. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo kontroli świadczeń udzielanych przez Przyjmującego zamówienie, a w szczególności pod względem ich jakości oraz nadzoru nad prowadzeniem dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości statystycznej.

## § 9

1. Podstawą rozliczeń finansowych Stron będzie faktura VAT wystawiona przez Przyjmującego zamówienie na koniec każdego miesiąca kalendarzowego za wykonane świadczenia zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym **Załącznik Nr 1** do umowy, wraz z rejestrem - miesięcznym raportem statystycznym stanowiącym załącznik do faktury (papierowy i elektroniczny) - **Załącznik nr 4 umowy**.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Przyjmującego zamówienie wskazane na fakturze VAT w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury VAT wraz z rejestrem.
3. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
4. Ceny jednostkowe badań pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Strony postanawiają, że jeżeli rachunek bankowy, którym posługuje się Przyjmujący zamówienie nie będzie ujęty w wykazie podatników, o którym stanowi art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2018 poz. 2174) – tzw. „białej liście podatników VAT”, Udzielający zamówienia będzie uprawniony do wstrzymania płatności i nie będzie stanowiło to niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.  
W tym wypadku Przyjmujący zamówienie nie ma prawa do naliczenia Udzielającemu zamówienie odsetek za opóźnienie w płatności za okres wstrzymania płatności.

#### § 10.

1. Strony przekazują sobie wzajemnie dane osób ich reprezentujących, osób kontaktowych lub odpowiedzialnych za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy w następującym zakresie (i) imię i nazwisko, (ii) adres e-mail, (iii) numer telefonu.
2. Strony oświadczają, że staną się wzajemnie administratorami danych wskazanych w ust. 1 powyżej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 ( Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) (dalej „RODO”).
3. Strony będą przetwarzać otrzymane dane osób wskazanych w ust. 1 powyżej do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy lub z nią związanych.
4. Każda ze stron zobowiązuje się przetwarzać dane zgodnie z Umową, RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Przetwarzanie danych osobowych określa Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiąca **Załącznik nr 3 do umowy**.

#### § 11.

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 01 stycznia 2022 r. do dnia .....**
2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.
3. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za wypowiedzeniem z zachowaniem 1 (jedno) - miesięcznego okresu wypowiedzenia, bez wskazywania przyczyn.
4. Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na który została zawarta.
5. Udzielający zamówienie może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) w przypadku, gdy:
  - A. Przyjmujący zamówienie rażąco naruszy istotne postanowienia Umowy,
  - B. Przyjmujący zamówienie nie dopełni obowiązków w niej określonych,
  - C. wygasła umowa odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego zamówienie,
  - D. Przyjmujący zamówienie nie posiada wymaganych kwalifikacji,
  - E. Przyjmujący zamówienie przedstawi nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym dane lub informację,
  - F. Przyjmujący zamówienie naruszy przepisy ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności art. 11,
  - G. Przyjmujący zamówienie działa na szkodę Udzielającego zamówienie lub jego działania zagrażają Udzielającemu zamówienie,
  - H. Przyjmujący zamówienie naruszy wizerunek Udzielającego zamówienie lub zagrazi wizerunkowi Udzielającego zamówienie,

- I. Przyjmujący zamówienie naruszy dobro osobiste Udzielającego zamówienie lub jakiegokolwiek pracownika, współpracownika, świadczeniobiorcy albo kontrahenta Udzielającego zamówienie, albo zagrazi dobru osobistemu,
- J. Przyjmujący zamówienie naruszy zasady etyki zawodowej,
- K. wystąpią inne okoliczności skutkujące naruszeniem przez Przyjmującego zamówienie aktualnie obowiązujących przepisów.



## § 12

Wprowadzenie do niniejszej umowy zmian i nowych postanowień niekorzystnych dla stron może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy konieczność ich wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o działalności leczniczej.
2. Wszelkie zmiany Umowy, uzupełnienia, wypowiedzenie, odstąpienie lub rozwiązanie niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zawiadomić Udzielającego zamówienie o każdorazowej zmianie adresu podanego w niniejszej Umowie. W przeciwnym razie pisma kierowane na dotychczasowy adres uważa się za skutecznie doręczone.
4. Spory mogące wynikać na tle wykonywania niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienie.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej umowy (osoby do kontaktu);
  - 1) ze strony Udzielającego zamówienia - .....
  - 2) ze strony Przyjmującego zamówienie - .....

## § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**

**PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIA**

### **Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Formularz cenowy;
2. Załącznik nr 2 - Kwalifikacje osób przyjmujących zamówienie;
3. Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
4. Załącznik nr 4 – Miesięczny raport statystyczny stanowiący załącznik do faktury.

## Formularz cenowy

Lp.	Rodzaj badania	Cena brutto badania w złotych
1.	badanie histopatologiczne – 1 bloczek	
2.	badanie histopatologiczne śródoperacyjne	
3.	badanie cytologia szyjki macicy	
4.	badanie cytologia nieginekologiczna	
5.	barwienie immunohistochemiczne	
6.	badanie materiału uzyskanego z biopsji gruboigłowej z jednej lokalizacji anatomicznej, z jednego narządu	
6.	sekcja zwłok	

**KWALIFIKACJE OSOBY PRZYJMUJĄCEJ ZAMÓWIENIE**

Lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Zawód	PWZ (jeśli dotyczy)	Nr Dyplomu	Specjalizacje	Inne umiejętności

**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
(zwana dalej „Umową”)**

zawarta w Ostrowi Mazowieckiej w dniu .....

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej**, ul. Duboisa 68, 07-300 Ostrów Mazowiecka, zarejestrowanym Krajowym Rejestrze Sądowym w Sądzie Rejonowym dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000130150, zwanym dalej „Administratorem”, którego reprezentuje

**Pan Artur Wnuk – Dyrektor SPZZOZ w Ostrowi Mazowieckiej,**

a

.....  
zwanym dalej „Przetwarzającym”, którego reprezentują

.....

(dalej łącznie jako „Strony”).

Mając na uwadze, że:

- Strony zawarły umowę podstawową, której przedmiotem jest udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu histopatologii wykonywanych przez Administratora, w związku z wykonywaniem której Administrator powierzy Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym Umową,
- Celem Umowy jest ustalenie warunków, na jakich Przetwarzający będzie wykonywał operacje przetwarzania danych osobowych w imieniu Administratora,
- Strony zawierając Umowę dążą do takiego uregulowania zasad przetwarzania danych osobowych, aby odpowiadały one w pełni postanowieniom rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1 z późn. zm.) – dalej **RODO**,

Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1

1. SPZZOZ w Ostrowi Mazowieckiej potwierdza, iż w stosunku do danych osobowych, powierzanych celem realizacji umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, pełni rolę administratora zgodnie z rozumieniem art. 4 pkt 7 RODO.
2. Administrator poleca, a Przetwarzający przyjmuje do przetwarzania następujące dane osobowe pacjentów SPZZOZ w Ostrowi Mazowieckiej:
  - dane zwykle: imię, nazwisko i PESEL pacjenta,
  - dane szczególnej kategorii: informacje o stanie zdrowia.
3. Przetwarzanie danych będzie dokonywane w okresie obowiązywania umowy podstawowej.

4. Przetwarzający oświadcza, że w ramach prowadzonej działalności, posiada w tym zakresie wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania przedmiotowej Umowy.
5. Charakter i cel przetwarzania wynika z umowy podstawowej.
6. Administrator powierza wskazane w ust. 2 dane celem przetwarzania w formie papierowej i elektronicznej.
7. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie, ani roszczenie z tytułu podwyższenia wynagrodzenia za realizację umowy podstawowej.

## § 2

1. Przetwarzający może powierzyć konkretne operacje przetwarzania danych osobowych w drodze pisemnej umowy podpowierzenia innym podmiotom przetwarzającym, pod warunkiem uprzedniej akceptacji podprzetwarzającego przez Administratora lub braku sprzeciwu z jego strony.
2. Administrator może z uzasadnionych przyczyn zgłosić udokumentowany sprzeciw względem powierzenia danych konkretnemu podprzetwarzającemu. W razie zgłoszenia sprzeciwu Przetwarzający nie ma prawa powierzyć danych podprzetwarzającemu objętemu sprzeciwem, a jeżeli sprzeciw dotyczy aktualnego podprzetwarzającego, musi niezwłocznie zakończyć podpowierzenie temu podprzetwarzającemu. Wątpliwości co do zasadności sprzeciwu i ewentualnych negatywnych konsekwencji Przetwarzający zgłosi Administratorowi w czasie umożliwiającym zapewnienie ciągłości przetwarzania.
3. Jeżeli Przetwarzający korzysta z usług podprzetwarzającego, na ten podmiot nałożone zostają te same obowiązki ochrony danych jak w umowie między Administratorem a Przetwarzającym, w szczególności obowiązek zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO. Jeżeli podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków podprzetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.
4. Przetwarzający nie ma prawa przekazać podprzetwarzającemu całości wykonania umowy podstawowej.

## § 3

### Obowiązki Przetwarzającego:

1. Przetwarzający przetwarza powierzone dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora,
2. Przetwarzający nie przekazuje powierzonych danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych i nie korzysta z podwykonawców, dokonujących takiego transferu,
3. Przetwarzający zobowiązuje się do ograniczenia dostępu do danych wyłącznie do osób, których dostęp jest niezbędny dla celów realizacji umowy i które posiadają odpowiednie upoważnienie.
4. Przetwarzający zobowiązuje osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych do zachowania tajemnicy, lub upewnia się, że podlegają ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy. Zobowiązanie pozostaje w mocy także po ustaniu zatrudnienia.
5. Przetwarzający podejmuje wszelkie środki wymagane art. 32 RODO, a w szczególności uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, wdraża odpowiednie środki

techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.

6. Przetwarzający przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego.

7. Przetwarzający pomaga Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO – „Prawa osoby, której dane dotyczą”. Przetwarzający oświadcza, że zapewnia obsługę praw jednostki w odniesieniu do powierzonych danych

8. Przetwarzający pomaga wywiązać się Administratorowi z obowiązków określonych w art. 32 – 36 RODO (ochrona danych, zgłaszanie naruszeń organowi nadzorczemu, zawiadamianie osób, których dane dotyczą o naruszeniu ochrony danych osobowych, ocena skutków dla ochrony danych i uprzednie konsultacje z organem nadzorczym).

9. Przetwarzający każdorazowo informuje Administratora o wystąpieniu naruszenia ochrony danych lub podejrzeniu wystąpienia takiego naruszenia. Zawiadomienie powinno być dokonane w terminie 36 h od stwierdzenia naruszenia, przy czym termin ten jest wskazany dla skutecznego złożenia zawiadomienia w formie i w sposób uniemożliwiający dostęp do informacji osobom nieupoważnionym. Przetwarzający na bieżąco umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających i informuje Administratora o dokonanych ustaleniach.

10. Zawiadomienia należy dokonać mailowo na adres: [iod@szpitalostrowmaz.pl](mailto:iod@szpitalostrowmaz.pl), lub po uprzedniej konsultacji telefonicznej – w uzgodniony sposób.

11. Zawiadomienie powinno zawierać informacje wynikające z art. 33 ust. 3 RODO, a mianowicie:

- a) opisywać charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;
- b) zawierać imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
- c) opisywać możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych;
- d) opisywać środki zastosowane lub proponowane w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.

12. Przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej Umowie oraz umożliwia Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich. W związku z niniejszym obowiązkiem Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów Unii lub państwa członkowskiego o ochronie danych.

13. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o wszelkich skargach, pismach, kontrolach i postępowaniach pozostających w związku z przetwarzaniem powierzonych danych oraz umożliwia Administratorowi współdziałanie w tym zakresie.

14. Jeżeli Przetwarzający wykorzystuje w celu realizacji umowy podstawowej zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO, winien poinformować o tym fakcie Administratora celem spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane dotyczą.

#### § 4

##### Prawa i obowiązki Administratora:

1. Administrator zobowiązany jest do współpracy z Przetwarzającym w wykonaniu Umowy, udzielania wyjaśnień w razie wątpliwości co do legalności wydawanych poleceń, a także z terminowego wywiązywania się z uzgodnień w ramach Umowy.
2. Administrator ma prawo żądać od Przetwarzającego wszelkich informacji niezbędnych do wykazania przestrzegania obowiązków wynikających z RODO, zwłaszcza podczas czynności kontrolnych Prezesa UODO.
3. Administrator jest uprawniony do przeprowadzenia audytów i sprawdzeń zmierzających do ustalenia zgodności przetwarzania powierzonych danych z RODO, umową podstawową oraz niniejszą Umową. Uprawnienia te w szczególności mogą polegać na wstępie do pomieszczeń, w których przetwarzane są dane, wglądzie w dokumentację przetwarzania w wersji papierowej i elektronicznej oraz uzyskiwaniu informacji od pracowników Przetwarzającego.
4. O zamiarze przeprowadzenia audytu lub sprawdzenia Administrator zawiadamia Przetwarzającego najpóźniej 3 dni robocze przed rozpoczęciem czynności.
5. Administrator ma prawo zlecić przeprowadzenie audytu lub sprawdzenia podmiotowi zewnętrznemu, posiadającemu niezbędne kwalifikacje.

#### § 5

##### Odpowiedzialność:

1. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
2. Jeżeli Podprzetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków przez Podprzetwarzającego spoczywa na Przetwarzającym.

#### § 6

##### Rozwiązanie umowy:

Powierzający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Przetwarzający:

- 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z umową,
- 2) niewłaściwie przetwarza dane osobowe pomimo uprzedniego wezwania do zmiany sposobu ich przetwarzania,
- 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora,
- 4) nie ma zdolności do dalszego wykonywania Umowy.

Rozwiązanie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych skutkuje jednoczesnym rozwiązaniem umowy podstawowej łączącej strony.

#### § 7

##### Usunięcie danych:

1. Z chwilą zakończenia umowy podstawowej Przetwarzający nie ma prawa dalszego przetwarzania danych i jest zobowiązany do ich usunięcia oraz usunięcia wszelkich ich

istniejących kopii, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

2. Z braku zastrzeżenia prawnego, Przetwarzający usunie dane po upływie 30 dni od zakończenia umowy podstawowej, chyba, że Administrator poleci mu to uczynić wcześniej.

3. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, Przetwarzający złoży Administratorowi pisemne oświadczenie potwierdzające trwałe usunięcie wszystkich powierzonych danych.

## § 8

Postanowienia końcowe:

1. W razie sprzeczności między postanowieniami niniejszej Umowy, a umowy podstawowej, pierwszeństwo w zakresie przetwarzania danych ma przedmiotowa Umowa.

2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, oraz RODO.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
Administrator

.....  
Przetwarzający





