

**Projekt Załącznika nr 1 do Umowy - pielęgniarka Izba Przyjęć i Gabinet Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej**

**Załącznik Nr 1**

**do Umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z dnia ..... r.**

Obowiązki pielęgniarki w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej:

- 1) Postępowanie zgodne z procedurami Systemu Zarządzania Jakością, obowiązującymi w komórce organizacyjnej.
- 2) Rozpoznanie warunków i potrzeb zdrowotnych pacjenta.
- 3) Samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz medycznych czynności ratunkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
- 4) Pobieranie analiz, asystowanie przy zabiegach.
- 5) Udzielanie pacjentowi odpowiedniej opieki pielęgniarskiej bezpośrednio po jego przybyciu do Izby Przyjęć.
- 6) Bezzwłoczne zawiadomienie lekarza dyżurnego o przybyciu chorego do Izby Przyjęć / Ambulatorium.
- 7) Udzielanie świadczeń w warunkach ambulatoryjnych lub w miejscu zamieszkania pacjenta. (zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej).
- 8) Zapewnienie opieki podczas badań diagnostycznych wykonywanych w Pracowniach Szpitala pacjentom przebywających w Oddziale oraz konsultacji specjalistycznych.
- 9) Informowanie o celowości wykonywanych zabiegów
- 10) Przygotowanie chorego do badania i realizacja zleceń lekarskich w procesie diagnostyki, leczenia.
- 11) Dopilnowanie, jeżeli wymaga tego pacjent zabiegów higienicznych i dekontaminacji przed przyjęciem na oddział.
- 12) W razie potrzeby przyjęcie do depozytu odzieży i kosztowności zgodnie z obowiązującą procedurą.
- 13) Przekazanie pacjenta na oddział szpitalny zgodnie z procedurą transportu.
- 14) Edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.
- 15) Prawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
- 16) Przygotowanie, sprawdzanie wyposażenia w leki i obsługa aparatury medycznej znajdującej się w Oddziale.
- 17) Utrzymanie sprawności technicznej narzędzi, sprzętu i aparatury, a o ich uszkodzeniu lub zaginięciu natychmiastowe informowanie pielęgniarki koordynującej.
- 18) Natychmiastowe powiadomienie pielęgniarki koordynującej lub lekarza w razie:
  - nagłego pogorszenia się stanu zdrowia chorego,
  - niemożności wykonania zleconego zabiegu,
  - podejrzenia o chorobę zakaźną,
  - popełnienia pomyłki przy podaniu leków.
- 19) Współpraca z innymi członkami zespołu terapeutycznego w celu zapewnienia pacjentowi skutecznej opieki na wysokim poziomie.
- 20) Podawanie kontrastu dożylnego dla badań Tomografii Komputerowej w Pracowni Diagnostyki Obrazowej poza godzinami pracy pielęgniarki Pracowni Diagnostyki Obrazowej.
- 21) W przypadku braku możliwości zastępstwa w Centralnym Laboratorium Analitycznym (Punkt Pobrań Krwi) przez wyznaczoną pielęgniarkę pobieranie krwi wszystkim zgłaszającym się pacjentom ze skierowaniem lub bez skierowania w Punkcie Pobrań Krwi.
- 22) Obowiązkowe uczestniczenie w szkoleniach organizowanych przez przełożonych i Udzielającego zamówienie.
- 23) Podnoszenie kwalifikacji zawodowych (samokształcenie, udział w doskonaleniu podyplomowym) i jakości wykonywanej pracy.
- 24) Noszenie obowiązującej odzieży ochronnej i roboczej.
- 25) Wykonywanie innych czynności nie wymienionych wyżej, a wchodzących w zakres wykonywanej pracy.

**PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE**

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**

---

---

