

Załącznik Nr 1

do Umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z dnia r.

Obowiązki pielęgniarki w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej:

- 1) Postępowanie zgodne z procedurami Systemu Zarządzania Jakością, obowiązującymi w komórce organizacyjnej.
- 2) Rozpoznanie warunków i potrzeb zdrowotnych pacjenta.
- 3) Rozpoznawanie problemów pielęgnacyjnych pacjenta.
- 4) Planowanie i sprawowanie opieki pielęgnacyjnej nad pacjentami, m.in. pomoc przy wykonywaniu toalety ciała osobom unieruchomionym, sianie łóżek, rozdawanie posiłków i pomoc przy karmieniu.
- 5) Samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz medycznych czynności ratunkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
- 6) Realizacja zleceń lekarskich w procesie diagnostyki, leczenia i rehabilitacji.
- 7) Pobieranie analiz, asystowanie przy zabiegach.
- 8) Przygotowanie materiału opatrunkowego i narzędzi do sterylizacji.
- 9) Orzekanie o rodzaju i zakresie świadczeń opiekuńczo-pielęgnacyjnych.
- 10) Przygotowanie i udział w obchodach lekarskich.
- 11) Zapewnienie opieki podczas badań diagnostycznych wykonywanych w Pracowniach Szpitala pacjentom przebywających w Oddziale oraz konsultacji specjalistycznych.
- 12) Edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.
- 13) Prawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
- 1) Utrzymanie sprawności technicznej narzędzi, sprzętu i aparatury, a o ich uszkodzeniu lub zaginięciu natychmiastowe informowanie pielęgniarki oddziałowej.
- 2) Natychmiastowe powiadomienie pielęgniarki oddziałowej i lekarza w razie:
 - nagłego pogorszenia się stanu zdrowia chorego,
 - niemożności wykonania zleconego zabiegu,
 - podejrzenia o chorobę zakaźną,
 - popełnienia pomyłki przy podaniu leków.
- 14) Współpraca z innymi członkami zespołu terapeutycznego w celu zapewnienia pacjentowi skutecznej opieki na wysokim poziomie.
- 15) Obowiązkowe uczestniczenie w szkoleniach organizowanych przez przełożonych i Udzielającego zamówienie.
- 16) Podnoszenie kwalifikacji zawodowych (samokształcenie, udział w doskonaleniu podyplomowym) i jakości wykonywanej pracy.
- 17) Noszenie obowiązującej odzieży ochronnej i roboczej.
- 18) Wykonywanie innych czynności nie wymienionych wyżej, a wchodzących w zakres wykonywanej pracy.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA
