

Załącznik Nr 1

do Umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z dnia r.

Obowiązki pielęgniarki w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej:

- 1) Postępowanie zgodne z procedurami Systemu Zarządzania Jakością, obowiązującymi w komórce organizacyjnej.
- 2) Samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz medycznych czynności ratunkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
- 3) Realizacja zleceń lekarskich w procesie diagnostyki, leczenia i rehabilitacji.
- 4) Przygotowanie materiału opatrunkowego i narzędzi do sterylizacji.
- 5) Przygotowanie sprzętu oraz sali do zabiegu:
 - a) skontrolowanie stanu ilościowego i jakościowego leków w zestawie do resuscytacji,
 - b) sprawdzenie sprawności działania sprzętu używanego do resuscytacji,
 - c) przygotowanie leków stosowanych w trakcie zabiegu,
 - d) zabezpieczenie i właściwe przechowywanie leków, płynów, materiałów opatrunkowych i środków dezynfekcyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami aktualnej wiedzy medycznej,
 - e) przygotowanie środków do dezynfekcji skóry.
- 6) Współpraca z lekarzem Pracowni w celu zapewnienia pacjentowi skutecznej opieki na wysokim poziomie.
- 7) Asystowanie lekarzowi do zabiegu.
- 8) Współpraca z technikiem elektroradiologii w czynnościach poprzedzających zabieg.
- 9) Czuwanie nad bezpieczeństwem pacjenta w trakcie zabiegu i po, pomoc w przełożeniu pacjenta na wózek transportowy oraz przekazanie pacjenta wraz z dokumentacją medyczną personelowi oddziału, udzielając wskazówek co do dalszego postępowania pielęgniarskiego.
- 10) Porządkowanie stołu zabiegowego i kontrolowanie prac porządkowych personelu pomocniczego.
- 11) Kontrola leków, sprzętu jednorazowego użytku w Pracowni pod względem dat ważności.
- 12) Edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.
- 13) Prawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
- 1) Utrzymanie sprawności technicznej narzędzi, sprzętu i aparatury, a o ich uszkodzeniu lub zaginięciu natychmiastowe informowanie Kierownika Pracowni Hemodynamiki lub Pielęgniarki Koordynującej Pracownię Hemodynamiki.
- 2) Natychmiastowe powiadomienie Kierownika Pracowni Hemodynamiki lub Pielęgniarki Koordynującej Pracownię Hemodynamiki w razie:
 - nagłego pogorszenia się stanu zdrowia chorego,
 - niemożności wykonania zleconego zabiegu,
 - podejrzenia o chorobę zakaźną,
 - popełnienia pomyłki przy podaniu leków.
- 14) Współpraca z innymi członkami zespołu terapeutycznego w celu zapewnienia pacjentowi skutecznej opieki na wysokim poziomie.
- 15) Obowiązkowe uczestniczenie w szkoleniach organizowanych przez przełożonych i Udzielającego zamówienie.
- 16) Podnoszenie kwalifikacji zawodowych (samokształcenie, udział w doskonaleniu podyplomowym) i jakości wykonywanej pracy.
- 17) Noszenie obowiązującej odzieży ochronnej i roboczej.
- 18) Wykonywanie innych czynności nie wymienionych wyżej, a wchodzących w zakres wykonywanej pracy.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE
