

Załącznik Nr 1

do Umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z dnia r.

Obowiązki pielęgniarki/położnej w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej:

- 1) Postępowanie zgodne z procedurami Systemu Zarządzania Jakością, obowiązującymi w komórce organizacyjnej.
- 2) Rozpoznawanie warunków i potrzeb zdrowotnych noworodka.
- 3) Rozpoznawanie problemów pielęgnacyjnych noworodka.
- 4) Planowanie i sprawowanie opieki pielęgnacyjnej nad noworodkami.
- 5) Samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz medycznych czynności ratunkowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
- 6) Przygotowanie matek do karmienia.
- 7) Prowadzenie szczepień BCG.
- 8) Realizacja zleceń lekarskich w procesie diagnostyki, leczenia i rehabilitacji.
- 9) Orzekanie o rodzaju i zakresie świadczeń opiekuńczo-pielęgnacyjnych.
- 10) Edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.
- 11) Promocja karmienia piersią.
- 12) Prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia.
- 13) Utrzymanie sprawności technicznej narzędzi, sprzętu i aparatury, a o ich uszkodzeniu lub zaginięciu natychmiastowe informowanie pielęgniarki oddziałowej.
- 14) Natychmiastowe powiadomienie pielęgniarki oddziałowej i lekarza w razie:
 - nagłego pogorszenia się stanu zdrowia chorego,
 - niemożności wykonania zleconego zabiegu,
 - podejrzenia o chorobę zakaźną,
 - popełnienia pomyłki przy podaniu leków.
- 15) Prowadzenie edukacji zdrowotnej pacjentek i ich rodzin.
- 16) Znajomość obsługi komputera.
- 17) Obowiązek uczestniczenia w szkoleniach oraz samokształceniu.
- 18) Dążenie do stworzenia wzorowego wizerunku Szpitala.
- 19) Noszenie obowiązującej odzieży ochronnej i roboczej.
- 20) Przestrzeganie tajemnicy służbowej, praw pacjenta, etyki pielęgniarskiej i zawodowej.
- 21) Współpraca z innymi członkami zespołu terapeutycznego w celu zapewnienia pacjentowi skutecznej opieki na wysokim poziomie.
- 22) Wykonywanie innych czynności nie wymienionych wyżej, a wchodzących w zakres wykonywanej pracy.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA
