

**Załącznik Nr 1**

**do Umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z dnia ..... r.**

Obowiązki dietetyka w czasie udzielania świadczeń zdrowotnych w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej:

- 1) Postępowanie zgodne z procedurami Systemu Zarządzania Jakością, obowiązującymi w komórce organizacyjnej.
- 2) Codzienne przekazywanie zestawienia zbiorczego zapotrzebowania na diety na poszczególne oddziały do firmy zewnętrznej dostarczającej posiłki dla pacjentów szpitala.
- 3) Zatwierdzanie jadłospisu przygotowanego przez firmę zewnętrzną.
- 4) Codzienne ocenianie posiłków w zakresie:
  - a) pomiaru temperatury serwowania w oddziale,
  - b) jakości organoleptycznej –smak, barwa, zapach,
  - c) urozmaicenia estetycznego podania,
  - d) kontrolowania godzin podawania posiłków.
- 5) Kontrolowanie procesu produkcji posiłków w firmie zewnętrznej.
- 6) Ocenianie sposobu żywienia pod względem wartości odżywczej, na podstawie przedstawionego jadłospisu dekadowego.
- 7) Miesięczne zestawienie kosztów wyżywienia pacjentów w rozbiciu na oddziały i przekazanie do księgowości
- 8) Zbieranie uwag odnośnie żywienia od pacjentów i personelu i przekazywanie ich firmie zewnętrznej.
- 9) Prowadzenie edukacji żywieniowej dla pacjentów ambulatoryjnych.
- 10) Udzielanie porad dietetycznych.
- 11) Uczestniczenie w prowadzeniu leczenia żywieniowego.
- 12) Ocenianie stanu odżywiania, sposobu żywienia i zapotrzebowania na składniki odżywcze pacjentów.
- 13) Współpraca z Naczelną Pielęgniarką oraz Pielęgniarkami Oddziałowymi oraz Położną Oddziałową.
- 14) Prawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej wg obowiązujących zasad.
- 15) Racjonalne korzystanie z dysponowanego majątku oraz przydzielonych środków rzeczowych, finansowych i dokumentów.
- 16) Obowiązkowe uczestniczenie w szkoleniach organizowanych przez przełożonych i Udzielającego zamówienie.
- 17) Podnoszenie kwalifikacji zawodowych (samokształcenie, udział w doskonaleniu podyplomowym) i jakości wykonywanej pracy.
- 18) Noszenie obowiązującej odzieży ochronnej i roboczej.
- 19) Edukacja zdrowotna i promocja zdrowia.
- 20) Dbanie o dobro Zakładu, chronienie jego mienia.
- 21) Aktywne tworzenie pozytywnego wizerunku Zakładu.
- 22) Wykonywanie innych czynności nie wymienionych wyżej, a wchodzących w zakres wykonywanej pracy.

**PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE**

**UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA**

---

---